



Załącznik nr 2 do zapytania 16/U/Adm/2019

Wzór umowy

na

świadczenie kompleksowych usług prawnych (doradztwo prawne wraz z zastępstwem procesowym)

Zawarta w dniu 2019 roku w Gdańsku

pomiędzy:

Instytutem Maszyn Przepływowych im. Roberta Szewalskiego Polskiej Akademii Nauk w Gdańsku, ul. J. Fiszera 14, 80-231 Gdańsk reprezentowanym przez:

Prof. dr hab. inż. Jana Kicińskiego – Dyrektora
mgr Danielę Kosińską – Głównego Księgowego

zwany dalej „Zamawiającym”

oraz

pełna nazwa firmy z siedzibą w miasto, kod, posiadającym wpis do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: XXX, NIP: XXX, REGON: XXX reprezentowanym przez :

1.

2.

zwanym dalej "Kancelarią",

która została wyłoniona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym bez stosowania ustawy na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) pn. nazwą: **świadczenie kompleksowych usług prawnych (doradztwo prawne wraz z zastępstwem procesowym).**



§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **świadczenie kompleksowych usług prawnych (doradztwo prawne wraz z zastępstwem procesowym)** na rzecz Zamawiającego, określonych w formularzu ofertowym Kancelarii z dnia 2019 r., stanowiącym **Załącznik nr 1** do umowy oraz w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia zwanym w dalej SOPZ, stanowiącym **Załącznik nr 3** do umowy.
2. Kancelaria oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do właściwego wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z SOPZ, stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy.
3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Kancelaria będzie zobowiązana do stałej współpracy polegającej na stałym kontakcie z Zamawiającym za pośrednictwem poczty elektronicznej, faksu i telefonu oraz w razie potrzeby, osobistej wizyty w siedzibie Zamawiającego.

§ 2

CZAS TRWANIA UMOWY, TERMINY

1. Strony ustalają, że umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia podpisania umowy do dnia 30.09.2020 r.
2. Kancelaria udzieli pomocy prawnej nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia wpływu zapytania przez Zamawiającego.
3. W sprawach szczególnie skomplikowanych oraz gdy przygotowanie opinii wymaga oczekiwania na informacje z zewnątrz Strony mogą uzgodnić wydłużenie tego terminu. Uzgodnienie to musi być poczynione niezwłocznie.

§ 3

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Kancelaria będzie zobowiązana do stałej współpracy polegającej na stałym kontakcie z Zamawiającym za pośrednictwem poczty elektronicznej, faksu i telefonu oraz w razie potrzeby, osobistej wizyty w siedzibie Zamawiającego.
2. Kancelaria zobowiązuje się wykonywać powierzone czynności na bieżąco z należytą starannością, rzetelnie, zgodnie z ustawą regulującą zasady wykonywania zawodu radcy prawnego lub adwokata, zasadami etyki zawodowej z należytą troską o finanse publiczne oraz z uwzględnieniem interesów Zamawiającego.
3. Kancelaria zapewni na czas nieobecności np. urlopu wypoczynkowego i zwolnienia lekarskiego oraz innych losowych wypadków obsługę prawną przez radcę



prawnego lub adwokata zgodnie z zapisami w SOPZ stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy.

4. Wykonawca odpowiada jak za własne działanie lub zaniechanie, za działania lub zaniechania osób, przy pomocy których wykonuje Umowę.
5. Zamawiający wymaga, by Wykonawca co najmniej 1 raz w tygodniu pełnił dyżur w siedzibie Zamawiającego (długość dyżuru w zależności od potrzeb Zamawiającego jednak nie mniej niż 2h) w następujących dniach i godzinach:..... oraz na każde wezwanie Zamawiającego poza ustalonymi godzinami w siedzibie Zamawiającego z możliwością komunikowania się drogą telefoniczną i elektroniczną.
6. Na 60 dni przed zakończeniem umowy Wykonawca sporządzi raport końcowy obejmujący wyszczególnienie prowadzonych aktualnie spraw i opis ich stanu zaawansowania (czynności aktualnie realizowanych i biegnących terminów). Wykaz ten Kancelaria zaktualizuje na 2 dni robocze przed zakończeniem terminu umowy.
7. W terminie wyznaczonym przez Zamawiającego Kancelaria zobowiązana jest do przekazania w formie protokołu zdawczo-odbiorczego kolejnemu wykonawcy wybranemu przez Zamawiającego do obsługi prawnej, wszystkich trwających spraw.

§ 4

ZACHOWANIE TAJEMNICY

1. Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy wszystko, o czym dowiedział się w związku z wykonaniem Umowy. W tym samym zakresie Wykonawca odpowiada za zachowanie poufności przez osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę.
2. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy sytuacji, w których obowiązek ujawnienia informacji wynika z powszechnie obowiązujących przepisów, orzeczenia sądów lub decyzji właściwej władzy publicznej.

§ 5

MAJATKOWE PRAWA AUTORSKIE

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9, Wykonawca:
 - 1.1. przenosi na Zamawiającego, majątkowe prawa autorskie do wszelkich analiz, opinii prawnych, projektów umów oraz innych opracowań (zwane dalej Utworem) powstałych w wyniku wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 1.2. przenosi na Zamawiającego własność wszystkich przekazanych mu egzemplarzy, na których Utwór został utrwalony.
2. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, następuje bez ograniczeń co do terytorium, czasu lub liczby egzemplarzy, na następujących polach eksploatacji:
 - 2.1. utrwalanie, powielanie dowolną techniką,



- 2.2. wprowadzanie do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz wprowadzanie do sieci komputerowej,
 - 2.3. wykorzystywanie w materiałach informacyjnych i szkoleniowych,
 - 2.4. korzystanie z Utworów w całości lub w części w celu, dla którego sporządzono Utwór.
3. Wykonawca oświadcza, że:
- 1.1. przysługują mu ww. autorskie prawa majątkowe do Utworów i są one wolne od obciążeń i roszczeń osób trzecich; oraz
 - 1.2. autorzy Utworów zobowiązali się do niewykonywania osobistych praw autorskich do Utworów.

§ 6

KONFLIKT INTERESÓW

1. Wykonawca jest zobowiązany do powstrzymywania się od wszelkich działań, które mogą stanowić konflikt interesów w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy. W tym samym zakresie Wykonawca jest zobowiązany przeciwdziałać konfliktowi interesów osób, przy pomocy których wykonuje Umowę.
2. W przypadku zaistnienia konfliktu interesów lub ryzyka wystąpienia konfliktu interesów, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego.

§ 7

UBEZPIECZENIE OD ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ

Kancelaria oświadcza, że posiada opłaconą polisę potwierdzającą, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany posiadać ważne ubezpieczenie OC przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 8

WARTOŚĆ UMOWY

Całkowita wartość umowy wynosinetto +Vat = brutto.

§ 9

WYNAGRODZENIE

1. Strony zgodnie ustalają, iż z tytułu wykonania Umowy Kancelaria otrzyma wynagrodzenie płatne w formie ryczału w wysokości złotych miesięcznie (słownie:).
2. Wynagrodzenie z tytułu zastępstwa procesowego zasądzone na rzecz Zamawiającego przez sądy powszechne oraz sądy administracyjne lub organy egzekucyjne należy w całości do Kancelarii.



3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 2 jest płatne nie wcześniej niż po otrzymaniu kosztów zastępstwa przez Zamawiającego na podstawie faktury wystawionej przez Kancelarię w wysokości zasądzonych kosztów zastępstwa procesowego.
4. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 będzie płatne z dołu do 10-tego dnia następnego miesiąca, na podstawie faktury wystawionej przez Kancelarię. Wynagrodzenie zostanie powiększone o podatek od towarów i usług.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do naliczenia kary umownej w przypadku:
 - 1.1. przekroczenia terminu o którym mowa w § 2 ust. 2 przez Wykonawcę bez wcześniejszego uzgodnienia z Zamawiającym w wysokości 0,1% miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy za każdy dzień opóźnienia;
 - 1.2. nie pełnienia dyżuru w siedzibie Zamawiającego w wysokości 0,1% miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy za każdy nieodbyty dyżur bez wcześniejszego uzgodnienia z Zamawiającym;
 - 1.3. rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy – w wysokości 20% kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy wartością umowy netto a kwotą wynagrodzenia netto należną Wykonawcy z tytułu realizacji umowy do czasu rozwiązania Umowy;
2. Wykonawcy przysługuje uprawnienie do naliczenia kary umownej w przypadku rozwiązania Umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego – w wysokości 20% kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy wartością umowy netto a kwotą wynagrodzenia netto należną Wykonawcy z tytułu realizacji umowy do czasu rozwiązania Umowy;
3. Zamawiający ma prawo dokonywać potrąceń kar umownych z wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Całkowita maksymalna odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania Umowy jest ograniczona do 20% wartości umowy netto.

§ 11

WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Każda ze Stron może rozwiązać umowę na koniec miesiąca z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez drugą Stronę obowiązków wynikających z umowy. Przed rozwiązaniem umowy Strona uprawniona wezwie Stronę naruszającą do usunięcia naruszeń umowy, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin.

§ 12

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zamawiający potwierdza, że działając jako administrator danych osobowych, jest uprawniony do przetwarzania oraz udostępnienia Wykonawcy danych osobowych w zakresie niezbędnym do



INSTYTUT MASZYN PRZEPŁYWOWYCH

im. Roberta Szewalskiego

POLSKIEJ AKADEMII NAUK

80-231 Gdańsk

ul. J. Fiszera 14

Tel. (centr.): 058 3460881 Fax: 058 3416144

e-mail: imp@imp.gda.pl

Tel. (sekr.): 058 3416071

www.imp.gda.pl

wykonania niniejszej Umowy i realizacji prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez Strony, a Wykonawca potwierdza, że w wyniku udostępnienia ww. danych osobowych staje się ich administratorem i jest zobowiązany do ich przetwarzania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000).

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o Radcach Prawnych, ustawy o Adwokaturze.
3. Wszelkie spory, jakie mogą wynikać w związku z zawarciem umowy lub wykonaniem umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

KANCELARIA:

ZAMAWIAJĄCY:



REGON: 000326121

NIP: 584-035-78-82

POLTAX VAT-5UE: PL5840357882